

## **Hygienekonzept für die Schule Beck**

Die Basis dieses Konzeptes ist der aktuell gültige Stand (14.08.2020) der „Verordnung zum Schutz vor Neuinfizierung mit dem Coronavirus SARS –CoV-2 (Coronaschutzverordnung - CoronaSchVO)“, sowie deren Anlage.

Die interne Regelung innerhalb der Gruppe und die Umsetzung der Hygieneregeln sind der Gruppe selbst überlassen. Mit der Unterschrift bestätigt der\*ie Gruppenverantwortliche das Hygienekonzept gelesen zu haben. Der Vermieter (Förderverein der Georgspfadfinder im Bezirk e.V) überträgt damit jegliche Verantwortung auf den Mietenden. Ferner bestätigt der Mietende, dass keines der Gruppenmitglieder Symptome von Covid-19 aufweist.

### **Das Hygienekonzept umfasst folgende Punkte:**

1. Am Haupteingang der Schule Beck, in der Küche und in den Sanitäranlagen sind Desinfektionsmittelspender installiert. Des Weiteren befinden sich auf allen Sanitäranlagen Handwaschseifen, die die Basis einer guten und sinnvollen Hygiene bilden. Vor jedem Benutzen der Sanitäranlagen sind die Hände zu desinfizieren.
2. In den Waschräumen ist ein Mindestabstand von 1,5 m einzuhalten. Die Gruppenduschkabine ist nur einzeln zu betreten. Die Waschbecken und Toiletten sind so zu sperren, dass ein Mindestabstand von 1,5 m eingehalten werden kann.
3. Sämtliche Sanitäranlagen sind mindestens zweimal am Tag zu reinigen
4. Grundsätzlich gelten die einzelnen Gästegruppen als eigene „Bezugsgruppe“. Die meisten Gruppen, die die Schule Beck nutzen, sind Gruppen, die sich im familiären oder Freizeitbereich ohnehin häufig sehen. Trotzdem sind die Schlafräume jeweils nur zur Hälfte zu belegen. Der Mindestabstand von 1,5m ist, so gut es geht, einzuhalten.
5. Beim Kontakt mit Menschen, die nicht zur Gruppe gehören, zum Beispiel dem/der Hausverwalter/in, ist der Mindestabstand von 1,5m einzuhalten. Falls das nicht möglich sein sollte, ist eine Maske zu tragen.
6. Um Infektionsketten bei Bedarf nachzuvollziehen und diese unterbrechen zu können, wird die Anwesenheit und auch die Zimmerbelegung für die einzelnen Gruppen erfasst. Diese Liste ist bei der Übergabe der Schule Beck nach der Nutzung abzugeben. Nach 4 Wochen wird die Dokumentation im Sinn des Datenschutzes vernichtet.



#### **Vorsitzende**

Lioba Vienenkötter  
Sascha Kornas  
Lukas Hegemann

#### **E-Mail**

[Vorstand@dpsg-recklinghausen.de](mailto:Vorstand@dpsg-recklinghausen.de)

#### **Homepage:**

[www.dpsg-recklinghausen.de](http://www.dpsg-recklinghausen.de)



#### **Rechtsträger**

**DPSG Recklinghausen e.V.**  
Midlicher Bach 40, 46286 Dorsten

#### **Bankverbindung**

Darlehnskasse Münster eG  
IBAN DE18 4006 0265 0003 0381 01  
BIC GENODEM1DKM

7. Bei der Nutzung von geschlossenen Räumen sind diese regelmäßig für einige Minuten bei weit geöffnetem Fenster zu lüften. Optimaler Weise bleiben die Fenster grundsätzlich bei Benutzung offen.
8. Nicht benötigte Textilien und Gegenstände sind aus den Räumen zu entfernen.
9. Geschirr ist bei mind. 60°C zu spülen (Intensivprogramm der Spülmaschine).
10. Nach Nutzung muss die Schule Beck von der Gruppe gründlich gereinigt werden. Die Sanitäranlagen und die Küche sind dabei zu desinfizieren. Auch die Schlafmatten sind zu reinigen. Gebrauchte Textilien müssen nach Gebrauch bei mindestens 60 °C gewaschen werden.
11. Die Beschäftigten werden in den zuvor genannten Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln unterrichtet.

**Vorsitzende**

Lioba Vienenkötter  
Sascha Kornas  
Lukas Hegemann

**E-Mail**

[Vorstand@dpsg-recklinghausen.de](mailto:Vorstand@dpsg-recklinghausen.de)

**Homepage:**

[www.dpsg-recklinghausen.de](http://www.dpsg-recklinghausen.de)



**Rechtsträger**

**DPSG Recklinghausen e.V.**  
Midlicher Bach 40, 46286 Dorsten

**Bankverbindung**

Darlehnskasse Münster eG  
IBAN DE18 4006 0265 0003 0381 01  
BIC GENODEM1DKM





**>>< Meldeformular:**

Gruppe:

Aufenthaltszeitraum:

Gruppenverantwortliche\*r:

Kontaktmöglichkeit:

Teilnehmer\*innen:

Ich habe das Hygienekonzept gelesen und übernehme die Verantwortung dafür, dass die Punkte zur Eindämmung des Infektionsrisikos eingehalten werden.



---

Ort, Datum

---

Unterschrift